



PerspektieV
Leren door ervaren

PERSPEKTIEV.

Beleidsplan

2023-2026

Stichting Vrienden van PerspektieV

Meeuwenplein 6
8261 WB Kampen

Telefoon: 038 - 30 30 157
E-mail: info@perspektiev.nl



Voorwoord Op 27 juni 2023 Is Stichting Vrienden van PerspektieV opgericht, voor U ligt dan ook het eerste beleidsplan van de stichting. Dit beleidsplan heeft betrekking op de periode juli 2023 tot augustus 2026. In dit beleidsplan verwoordt het bestuur de doelstellingen en de verwachte resultaten van de gezamenlijke inspanning voor de komende drie jaar.

Stichting Vrienden van PerspektieV is gevestigd in de gemeente Kampen en maakt gebruik van een flexwerkplek bij Jeugdzorgorganisatie PerspektieV te Kampen. De stichting werkt samen en deelt haar kennis onder meer met (hulpverlenings-) organisaties, organisatoren van sport- en spel activiteiten en muziek evenementen, zoals Nationaal Fonds Kinderhulp, Stichting van het Kind te Rijnsburg en Jeugdzorgorganisatie PerspektieV te Kampen.

Het Beleidsplan 2023 – 2026 van Stichting Vrienden van PerspektieV is geschreven met in gedachte al diegenen die bij de stichting betrokken zijn. Een bijzondere categorie zijn de bestaande en potentiële donateurs. Voor de stichting is het een kader waarbinnen zij het beleid de komende jaren verder vorm zal geven. Bij het opstellen van dit beleidsplan is rekening gehouden met de eisen van de ANBI-status.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting;
- Werkzaamheden (projecten, activiteiten) van de stichting
- Financiën;
- De beleidsmanier waarop de stichting geld werft;
- Het beheer van vermogen van de stichting;
- De besteding van het vermogen van de stichting;
- Het functioneren van het bestuur.

Het opstellen van dit beleidsplan is onderdeel van het activeren van de stichting ten behoeve van:

- Het aanvragen van de ANBI-status bij de belastingdienst;
- Het aanvragen en openen van een bankrekening;
- Het registreren bij diverse donatieplatformen;
- Transparantie scheppen over de plannen van de stichting.

Kampen, 01-juli 2023

Stichting Vrienden van PerspektieV
Dhr. G. Zoet Voorzitter
Mevr. C. Druif secretaris
Dhr. H. Pap penningmeester



Inhoudsopgave

1.	Algemene Gegevens organisatie en bestuur	3
1.1	Algemene Gegevens	3
1.2	Bestuur	4
1.3	Activiteiten bestuur	4
1.3.1	Dagelijks bestuur	4
1.3.2	Vergaderen	4
1.3.3	Activiteiten	4
1.3.4	Financiën	5
1.3.5	Vergoeding bestuur	5
1.3.6	Vacatures	5
1.4	Werknemers	5
1.4.1	Verklaring omtrent gedrag	5
2.	Kernopdracht, missie, visie	6
2.1	Kernopdracht	6
2.2	Missie	6
2.3	Visie	6
3.	Doelstelling, doelgroep en betrokkenheid	7
3.1	Doelstelling	7
3.1.1	Doelrealisatie	7
3.1.2	Activiteiten	7
3.1.3	Voorwaarden	8
3.2	Doelgroep	9
3.3	Betrokkenheid	9
4.	Sterkten en zwakten (kansen en bedreigingen)	9
5.	Middelen en Stichtingskosten	10
5.1	Financiën en vermogen	10
5.1.1	Het genereren van gelden	10
5.1.2	Hulpmiddelen of hulp in natura	10
5.2	Het beheer en de besteding van het vermogen	11
6.	Gedragscade	11
7.	Communicatie	12
7.1	Inleiding	12
7.2	Website	12
7.3	Informatie materiaal	12
7.4	Sociale media	12



1. Algemene gegevens organisatie en bestuur

1.1 Algemene Gegevens

Statutaire naam: Stichting Vrienden van Perspektief
Organisatietype: Stichting
Opgericht: Augustus 2023

KvK nummer: 56315988
Banknummer (IBAN):
Fiscaal nummer (RSIN):

Post- en bezoekadres: Meeuwenplein 6
Telefoonnummer: 038-30 30 157
Website: www.perspektiev.nl
E-mail: info@perspektiev.nl

Werkgebied: Nederland

Doelgroep(en): Jeugdigen waarbij sprake is van een ontwikkelingsstoornis en/of gedragsproblematiek, die door omstandigheden (tijdelijk) niet meer thuis wonen en er geen opvang mogelijk is binnen het eigen sociale netwerk. Onder jeugdigen verstaat de stichting: kinderen, jongeren en jongvolwassenen in de leeftijd van zes tot en met achttien jaar. Jongvolwassenen die onder de verlengde jeugdzorg vallen in de leeftijd van achttien tot en met drieëntwintig jaar.



1.2 Bestuur

Het dagelijkse bestuur van Stichting Vrienden van PerspectiefV bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. Het stichtingsbestuur is verantwoordelijk voor bestuur, beleid, financieel beheer en de interne- en externe communicatie. De bestuursleden genieten voor hun werkzaamheden geen beloning.

Tot bestuurders zijn benoemd:

Functie: Voorzitter
Naam: G. Zoet

Datum in functie: 27-06-2023
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

Functie: Secretaris
Naam: C. Druif

Datum in functie: 27-06-2023
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

Functie: Penningmeester
Naam: H. Pap

Datum in functie: 27-06-2023
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s) zie statuten)

1.3 Activiteiten bestuur

1.3.1 Dagelijks bestuur

Het bestuur heeft de zorg voor de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het functioneren van de stichting en zorgt voor de uitvoering van bestuursbesluiten. De taken worden verdeeld over de bestuursleden.

1.3.2 Vergaderen

Het bestuur vergadert, indien nodig doch minstens eens per twee maanden. Hiervan worden notulen opgemaakt. Tussendoor onderhouden de bestuursleden contact via email en telefoon.

1.3.3 Activiteiten

Onder verantwoordelijkheid van het bestuur worden de volgende activiteiten verricht:

- Het werven van fondsen en benaderen van mogelijke sponsors;
- Het opzetten en begeleiden van projecten;



- Het selecteren van bestemmingsdoeleinden;
- Onderzoeken van wensen en behoeften van haar doelgroep

1.3.4. Financiën

Het bestuur is verantwoordelijk voor een gezond financieel beleid. De taken die hierbij horen zijn onder meer:

- Jaarlijks een begroting opstellen;
- Jaarlijks een jaarrekening vaststellen en goedkeuren;
- Beheren van gelden;
- Besteden van gelden en creëren van voorzieningen.

1.3.5 Vergoeding bestuursleden

De bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen (onkosten-) vergoeding of beloning.

1.3.6 Vacatures

Het dagelijks bestuur streeft er naar om het bestuur uit te breiden naar 5 bestuursleden. Als er bestuursfuncties vacant zijn, worden eventuele geschikte kandidaten persoonlijk benaderd of er wordt een oproep geplaatst in de nieuwsbrief van PerspektieV of een vacature geplaatst.

De stichting streeft ernaar om bestuursleden aan te trekken die werkzaam zijn of zijn geweest binnen de (jeugd-) zorg en affiniteit hebben met haar doelgroep.

1.4 Werknemers

Stichting Vrienden van PerspektieV maakt enkel gebruik van vrijwilligers. Indien er vrijwilligers nodig zijn, zal het bestuur hiervoor een oproep plaatsen op sociale media kanalen en/of in een nieuwsbrief van PerspektieV.

Vergoeding: de vrijwilliger kan een vergoeding krijgen van maximaal 5 euro per/uur tot een maximum van euro 1800.00 per jaar (de maximale vergoeding wordt jaarlijks volgens de richtlijnen van de belastingdienst beoordeeld).

1.4.1 Verklaring omtrent gedrag

Omdat het (dagelijks) bestuur en/of vrijwilligers komen te werken met vertrouwelijke gegevens, kwetsbare personen of financiële middelen, stelt Stichting Vrienden van PerspektieV hen verplicht een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan te vragen.



2 Kernopdracht, missie, Visie

2.1 Kernopdracht

Stichting Vrienden van PerspectieV biedt haar doelgroep hulp en ondersteuning die aansluit bij de wensen en behoeften van de jeugdigen. De wens of behoefte om hulp en ondersteuning dient daarbij binnen het vermogen van de stichting te liggen en aan te sluiten op de kernwaarden van Stichting Vrienden van PerspectieV. De stichting is geen behandelcentrum, zorgaanbieder of zorgverlener. Het bestuur en vrijwilligers van de stichting zijn professionals die werkzaam zijn (of affiniteit hebben met) de Jeugdhulpverlening.

2.2 Missie

Stichting Vrienden van PerspectieV richt zich op in Nederland wonende/verblijvende jeugdigen waarbij sprake is van een ontwikkelingsstoornis en/of gedragsproblematiek, die door omstandigheden (tijdelijk) niet meer thuis wonen en er geen opvang mogelijk is binnen het eigen sociale netwerk. De stichting wil ervoor zorgen dat zij zich veilig, gesteund, begrepen en geholpen voelen, zodat zij in staat worden gesteld ten volste en op een gezonde wijze te participeren aan en in de maatschappij. De stichting doet dit door het mogelijk maken en ondersteunen van projecten, activiteiten, workshops en hulp die aansluiten op de wensen en behoeften van haar doelgroep. De stichting biedt daarbij dat wat binnen het vermogen van de organisatie ligt en aansluit op haar kernwaarden.

Deze kernwaarden luiden als volgt:

- Respect voor elkaar en de omgeving
- Acceptatie zonder oordeel
- Integriteit en Oprechtheid
- Betrokken en Zorgzaam
- Positief en Motiverend
- Inspirerend en Educatief
- Plezierig en Avontuurlijk
- Sociaal en Maatschappelijk
- Krachten en (nieuwe) kansen.

2.3 Visie

Stichting Vrienden van PerspectieV doet dit door er te zijn en af te stemmen met zowel de jeugdigen als de jeugdzorgvoorziening waar zij verblijven. De stichting zet hierbij de mogelijkheden en wensen van iedere jeugdige centraal, zonder daarbij het kind en haar/zijn beperkingen uit het oog te verliezen.



3. Doelstelling, doelgroep en betrokkenheid

3.1 Doelstelling

Stichting Vrienden van PerspektiefV wenst:

- A. De zelfredzaamheid en persoonlijke groei van haar doelgroep te stimuleren en te bevorderen;
- B. Ondersteuning te bieden waardoor de zorgbehoefte afneemt en het zorgaanbod wordt bevorderd;
- C. De woonomgeving en het leefklimaat van haar doelgroep te bevorderen;
- D. Haar doelgroep te helpen om aansluiting te vinden in en te functioneren binnen de samenleving.
- E. De cohesie tussen haar doelgroep en de omgeving waarin zij wonen/verblijven te bevorderen.

3.1.1 Doel realisatie

De stichting realiseert haar doel door:

- Het mogelijk maken van projecten, (spel-)activiteiten, workshops, cursussen en trainingen of de financiële middelen hiervoor te bieden;
- Het ter beschikking stellen van hulpmiddelen, materialen of de financiële middelen om jeugdigen te ondersteunen op diverse ontwikkelingsdomeinen.

3.1.2 Activiteiten

Stichting Vrienden van PerspektiefV is voornemens om de doelen -die nodig zijn om de missie en visie te behalen op de volgende wijze te realiseren. De alfabetische volgorde in hoofdstuk 3.1 Doelstelling, wordt verder beschreven.

A. De zelfredzaamheid en persoonlijke groei van haar doelgroep te stimuleren en te bevorderen;

Actieve kampen; de aankomende 3 jaar wil Stichting Vrienden van PerspektiefV jeugdigen, die tijdens de zomervakantie op de jeugdzorgvoorziening verblijven, de mogelijkheid geven om deel te nemen aan actieve kampen.

Workshops; de stichting wil de komende 3 jaar diverse workshops aanbieden, dit in samenwerking met en/of ondersteuning van andere organisaties.



Inmiddels hebben diverse jeugdigen deelgenomen aan muziekworkshops, dit in samenwerking met een ervaren muziek docent. Op deze wijze kunnen jeugdigen kennismaken met diverse muziekinstrumenten(gesponsord door Stichting van het Kind). De workshops kunnen bij interesse maandelijks worden aangeboden.

B. Ondersteuning te bieden waardoor de zorgbehoefte afneemt en het zorgaanbod wordt bevorderd;

In samenwerking met Stichting van het Kind is er voor de jeugdigen al veel geïnvesteerd om de verbinding met de maatschappij gestalte te geven. De eerste behoeften zijn hierdoor al gerealiseerd. Van belang is het om te blijven onderzoeken waar de behoeften liggen en vanuit het onderzoek gericht aanvragen doen bij de diverse sponsors.

C. De woonomgeving en het leefklimaat van haar doelgroep te bevorderen;

Stichting Vrienden van PerspectiefV is voornemens om in samenwerking met Jeugdzorgvoorziening PerspectiefV, plaatselijke bedrijven en organisaties, de buitenvoorzieningen van de leefgroepen zodanig in te richten dat het buitenspelen en het buiten sporten wordt gestimuleerd.

D. Haar doelgroep helpen om aansluiting te vinden in en te functioneren binnen de samenleving;

Stichting Vrienden van PerspectiefV wil haar doelgroep stimuleren in het meedoen en anticiperen in de maatschappij. Dit doen zij door activiteiten en workshops aan te bieden als muzieklessen, en op het gebied van kunst- en cultuur. Middels gelden afkomstig van Stichting van het Kind wordt er maandelijks een budget beschikbaar gesteld voor het participeren van de jeugdigen in de maatschappij. Dit wordt gebruikt voor het kunnen sporten en lid kunnen zijn van een sportvereniging.

E. De cohesie tussen haar doelgroep en de omgeving waarin zij wonen/verblijven te bevorderen.

De doelstelling is om de jeugdigen meer verantwoordelijk te gaan maken voor hun leef- en werkomgeving door gerichte maatschappelijke activiteiten (gemeente en buurt etc.) uit te zetten op project basis. Daardoor zal het participeren in de maatschappij een “normaal” iets gaan worden.

3.1.3 Voorwaarden

De hulp en ondersteuning vanuit Stichting Vrienden van PerspectiefV, in welke vorm dan ook, dient in lijn te lopen met en aan te sluiten op de missie, visie en kernwaarden van zowel de stichting als de Jeugdzorgvoorzieningen.



De hulp en ondersteuning vanuit Stichting Vrienden van Perspectief, in welke vorm dan ook, dient buiten de normale exploitatie kosten of het hulpaanbod van de Jeugdzorgvoorzieningen te vallen.

3.2 Doelgroep

Alle jeugdigen die geplaatst zijn en verblijven op alle locaties van jeugdzorgvoorziening Perspectief. Jeugdzorgvoorziening Perspectief biedt crisisplekken, overbruggingsopvang en langdurig verblijf aan jeugdigen in de leeftijd van 3 tot en met 18 jaar (en verlengde jeugdhulp 18-23), waarbij sprake is van een ontwikkelingsstoornis en/of gedragsproblematiek. Door omstandigheden kunnen zij (tijdelijk) niet meer thuis wonen en er is geen opvang mogelijk binnen het eigen sociale netwerk.

3.3 Betrokkenheid

Voor Stichting Vrienden van Perspectief is de betrokkenheid van haar doelgroep en de medewerkers van Jeugdzorgvoorziening Perspectief, van groot belang. De stichting is van mening dat zij door de betrokkenheid ondersteuning kan bieden die aansluit op de wensen en behoeften van haar doelgroep. De Stichting vergroot de betrokkenheid door:

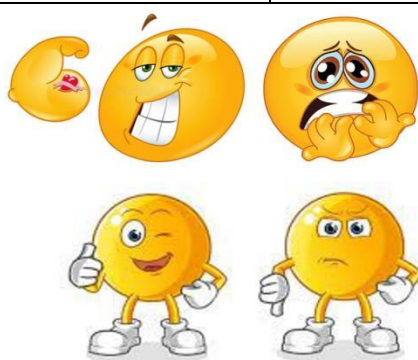
- Voorlichting en uitleg te geven aan het managementteam van de Jeugdzorgvoorziening;
- Voorlichting en uitleg te geven aan de medewerkers en jeugdigen;
- Aanwezig te zijn tijdens de bijeenkomsten van de jongerenraad;
- Jeugdigen en medewerkers te betrekken tijdens de voorbereidingen en uitvoering van activiteiten en projecten.

4. Sterkten en zwakten (Kansen & Bedreigingen)

Sterkte	Zwakte
Jeugdzorg professionals/Knowhow	Financiën
Kernwaarden van de stichting	Marketing
Landelijk	Focus teveel op jeugdige zonder geld
Samenwerking verschillende instanties/organisaties	Laag vrijwilligers aantal
Geen personeelskosten	Afhankelijk van pro activiteit medewerkers jeugdzorginstelling
Lage overheadkosten	Beginnende organisatie
Werklocaties binnen een jeugdzorginstelling	



Kansen	Bedreigingen
Media, positieve naamsbekendheid	Financiële crisis/bezuinigingen
Samenwerking met geme	emotiveerde vrijwilligers
Samenwerking met orga	gedrag aanvragers
Goed imago als betrouwl	
organisatie	
Actief en betrokken bij de	



5. Middelen en Stichtingskosten

5.1.Financiën en vermogen

De Stichting is een non-profit organisatie, heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen. De Stichting werkt uitsluitend met vrijwilligers. De middelen bestaan uit giften en donaties van geld, hulpmiddelen of hulp in natura.

5.1.1. Het genereren van gelden

- De stichting sluit zich aan bij “Stichting Geef Gratis” www.stichtinggeefgratis.nl;
- De stichting organiseert sponsoractiviteiten;
- Sponsering, donaties, giften, filantropie, subsidies fondsenwerving;
- De werving van geldelijke middelen gebeurt op kleinschalige maar effectieve, directe wijze. Denk daarbij ook aan contacten met relaties, zowel zakelijk als privé.

5.1.2 Hulpmiddelen of hulp in natura

- De stichting zal een beroep doen op particulieren en bedrijven voor o.a. :
- Inzamelen van kleding;
- Inzamelen van speelgoed en spellen;
- Inzamelen van sportspullen;



De stichting werkt samen met organisaties en fondsen:

- Stichting van het Kind te Rijnsburg
- Stichting Nationaal fonds Kinderhulp;
- Organisaties die direct of indirect met jeugdzorg te maken hebben.

5.2 Het Beheer en de besteding van het vermogen

Stichting Vrienden van Perspectief is als (toekomstige) ANBI stichting verplicht een administratie te voeren. Uit deze administratie moet blijken welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de organisatie. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de organisatie is.

Alle bestuurders van Stichting Vrienden van Perspectief zetten zich belangeloos (op vrijwillige basis, zonder beloning) in. De door de bestuurders gemaakte reiskosten zijn voor eigen rekening. Aan de bestuursleden worden geen vacatiegelden uitgekeerd (aanwezigheidskosten).

De ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. Stichting Vrienden van Perspectief heeft geen personeel in dienst. Hierdoor zijn er nauwelijks overheadkosten.

De stichting legt (financiële)verantwoordelijkheid af aan de organisaties, fondsen, bedrijven of individuen, per project en/of activiteit. Dit gebeurt na het afronden van ieder project en/of activiteit.

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt per kalenderjaar van 1 januari tot en met 31 december) worden de boeken door de penningmeester afgesloten. Uit de boeken worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit; de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans en een staat van baten en lasten over het betreffende boekjaar.

Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening. Na goedkeuring van de rekeningen vindt de charge van de penningmeester plaats en wordt een overzicht van de rekeningen gepubliceerd op de website van de stichting. Zo heeft iedereen die dit wenst inzicht in de financiële huishouding van Stichting Vrienden van Perspectief.

6. Gedragscode

Voor het bestuur staat bestuurlijke en financiële integriteit in de meest brede zin voorop. Dat betekent dat tegenstrijdigheden tussen persoonlijke, zakelijke en/of financiële belangen enerzijds en het bestuurslidmaatschap anderzijds onacceptabel zijn.



Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit criterium verzekert dat de stichting onafhankelijk is ten opzichte van donateurs en begunstigen. Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie als bestuurder van de stichting mag daarom geen meerderheid van de zeggenschap hebben over het vermogen van de organisatie.

7. Communicatie

7.1 Inleiding

Omdat Stichting Vrienden van Perspectief afhankelijk is van donateurs, sponsors en fondsen/subsidies gebruikt de organisatie communicatie ook voor het uitbreiden en onderhouden van professionele netwerken. Aan een goede communicatie met (potentiële) sponsors, donateurs en andere belangstellenden hecht de stichting veel belang. De stichting wenst op een aansprekende en heldere manier informatie aan te bieden. Middels communicatie worden mensen betrokken bij het werk van de stichting.

7.2 Website

De website <https://www.vriendenvanperspectiev.nl> is een belangrijk communicatiekanaal voor de doelgroep, vrijwilligers, fondsen, organisaties, bedrijven en (potentiële) donateurs. Op de website is informatie te vinden over Stichting Vrienden van Perspectief, informatie over de projecten en activiteiten waaraan de stichting deelneemt. Via de website is het ook mogelijk om een donatie te doen. De website wordt voortdurend verbeterd en geactualiseerd.

7.3 Informatie materiaal

De stichting zet zich in om duidelijk aanwezig te zijn op haar locaties. De stichting treedt actief naar buiten in het contact met de doelgroep, jeugdzorgwerkers, gemeenten, bedrijven, fondsen en organisaties die direct en/of indirect te maken heeft met haar doelgroep.

Stichting Vrienden van Perspectief maakt daarbij gebruik van het gesprek, zowel mondeling, als via gedrukte communicatie. Folders en promotiemateriaal behoren tot laatste.

7.4 Sociale media

De stichting is actief aanwezig op de Sociale Media als Facebook en LinkedIn. De stichting doet dit om haar doelgroep, donateurs/sponsors en belangstellenden te informeren over haar acties/evenementen/projecten. Het uitbreiden en onderhouden van deze sociale media netwerken is deel van het beleid.

